

PATVIRTINTA

Šiaulių jaunųjų gamtininkų centro
direktoriaus 2026 m. 10 09 d.
įsakymu Nr. V-198

**ŠIAULIŲ JAUNŲJŲ GAMTININKŲ CENTRO
NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO PROGRAMŲ
2026–2027 M. M. UGDYMO PLANAS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ugdymo planas reglamentuoja Šiaulių jaunųjų gamtininkų centro (toliau – Mokykla) neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą 2026–2027 mokslo metais pagal mokinių bei jų tėvų laisvai pasirinktas neformaliojo vaikų švietimo programas.

2. Ugdymo planas parengtas vadovaujantis:

2.1. Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, priimtu 1991 m. birželio 25 d. Nr. I-1489 (suvestinė redakcija nuo 2026-09-01).

2.2. 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559 „Dėl 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ (suvestinė redakcija 2026 m. rugsėjo 2 d. Nr. V-637).

2.3. Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. sausio 4 d. įsakymu Nr. V-4 (aktuali redakcija 2025-08-29 Nr. V-897).

2.4. Šiaulių miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2026 m. rugsėjo 7 d. įsakymu Nr. Š-121 „Dėl Šiaulių miesto savivaldybės neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“.

2.5. Mokinių (vaikų) priėmimo į Šiaulių miesto savivaldybės mokyklą, vykdančias neformaliojo mokinių (vaikų) švietimo programas, tvarkos aprašu, patvirtintu Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2021 m. balandžio 1 d. sprendimu Nr. T-89 (su (2026 m. liepos 3 d. sprendimo Nr. T-236) pakeitimais).

2.6. Ugdymo lėšų, planuojamų skirti iš savivaldybės biudžeto neformaliojo švietimo ir sporto įstaigoms, apskaičiavimo ir naudojimo tvarkos aprašu, patvirtintu Šiaulių miesto savivaldybės mero 2023 m. rugsėjo 18 d. potvarkiu Nr. M-885 (suvestinė redakcija nuo 2025-04-15).

2.7. Šiaulių miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2023 m. birželio 9 d. įsakymu Nr. Š-207 „Dėl neformaliojo švietimo dienynų Šiaulių neformaliojo vaikų švietimo mokyklose sudarymo elektroninių dienynų pagrindu“.

2.8. Šiaulių miesto savivaldybės mero potvarkiu „dėl Šiaulių miesto savivaldybės mero 2026 m. balandžio 27 d. Potvarkio Nr. M-601 „dėl finansuojamo maksimalaus skaičiaus asmenų, ugdomų Šiaulių miesto savivaldybės neformaliojo švietimo įstaigose, „Juventos“ ir Gegužių progimnazijose pagal neformaliojo vaikų švietimo programas 2026–2027 mokslo metais, nustatymo“ pakeitimo“ (redakcija 2026 m. rugsėjo 1 d. Nr. M-1151).

2.9. Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 (2026 m. rugpjūčio 21 d. įsakymo Nr. V-786 redakcija).

2.10. Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. ISAK-2695 „Dėl Neformaliojo vaikų švietimo

konceptijos patvirtinimo“ (suvestinė redakcija nuo 2023-08-01).

2.11. Neformaliojo vaikų švietimo ir jo teikėjų veiklos kokybės užtikrinimo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. kovo 28 d. įsakymu Nr. V-342.

2.12. Šiaulių miesto savivaldybės neformaliojo vaikų švietimo teikėjų veiklos kokybės įsivertinimo ir išorinio vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2020 m. gruodžio 3 d. sprendimu Nr. T-455 (su 2023 m. gegužės 5 d. sprendimo Nr. T-214 pakeitimais).

2.13. Šiaulių jaunųjų gamtininkų centro nuostatais, patvirtintais Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2025 m. spalio 2 d. sprendimu Nr. T-452.

3. Asmeniui, baigusiam NVŠ programą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu patvirtintu Neformaliojo vaikų švietimo pažymėjimo išdavimo tvarkos aprašu, išduodamas NVŠ pažymėjimas.

4. Ugdymo plane vartojamos sąvokos ir terminai vartojami Neformaliojo vaikų švietimo koncepcijoje.

5. Mokyklos ugdymo turinys formuojamas pritaikant ugdymo turinį pagal Mokyklos tikslus, konkrečius miesto mokinių ugdymo poreikius, steigėjo nustatytus reikalavimus, Mokyklos mokytojų tarybos nustatytus kriterijus, parengtą ir Mokyklos aprobuotą, direktoriaus patvirtintą Ugdymo planą, jo pagrindu parengtas ir Mokyklos direktoriaus patvirtintas neformaliojo vaikų švietimo programas.

6. Programos ugdymo turinys formuojamas mokyklos bendruomenei - mokytojams, mokiniams, jų tėvams - laisvai bendradarbiaujant ir vadovaujantis demokratinėmis nuostatomis.

II. 2026–2026 M. M. UGDYMO PLANO POKYČIO ANALIZĖ

7. Ugdymo planas 2025–2026 m. m. nekito: įstaigoje buvo dirbama pagal dvi ugdymo programas, būrelių programos iš esmės nepakito, įstaigoje dirbo 7 mokytojai. Mokinių skaičius 2025–2026 m. m. kito nedaug, nuo 408 iki 442 mokinių.

III. UGDYMO PLANO RENGIMAS

8. Mokyklos ugdymo planas rengiamas vieniems mokslo metams.

9. Mokykloje ugdymo planą rengia 2026 m. rugsėjo 17 d. direktoriaus įsakymu (Nr. V-178) sudaryta darbo grupė.

10. Mokyklos ugdymo plano projektas derinamas su mokyklos taryba.

11. Iki kiekvienų metų spalio 5 d. mokyklos ugdymo planas yra suderinamas su Šiaulių miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriumi.

12. Mokyklos ugdymo planą įstaigos vadovas tvirtina įsakymu.

13. Mokyklos ugdymo turinys formuojamas atrenkant ir pritaikant ugdymo turinį pagal mokyklos tikslus, konkrečius mokinių ugdymo(si) poreikius bei vadovaujantis mokykloje priimtais susitarimais:

13.1. ugdymo programas (būrelių veiklos programas) mokslo metams rengia mokytojai, jas iki rugsėjo 23 d. tvirtina Mokyklos direktorius.

13.2. ugdymo programos, moksleivių atostogų programos, renginių planai rengiami pagal Šiaulių jaunųjų gamtininkų centro ugdymo turinio planavimo tvarkos apraše išdėstytus principus.

13.3. Mokyklos direktoriaus patvirtintos ugdymo programos gali būti koreguojamos, jei per mokslo metus atsiranda darbo nuostoliai dėl nutraukto ugdymo proceso gripo epidemijos atveju, dėl žemos temperatūros patalpose, lauke ar dėl kitų nenumatytų atvejų.

13.4. moksleivių atostogų programos, renginių planai tvirtinami Mokyklos direktoriaus įsakymu prieš dvi savaites iki moksleivių atostogų ar numatyto renginio pradžios. Renginių nuostatus tvirtina Mokyklos direktorius prieš vieną mėnesį iki renginio pradžios. Mokykloje vykdomoms

ugdymo programoms ir Mokyklos ugdymo turiniui įgyvendinti rengiamas Mokyklos ugdymo planas grindžiamas demokratiškumo, prieinamumo, bendradarbiavimo principais, įtraukiant mokytojus, mokinius, tėvus (globėjus, rūpintojus), vietos bendruomenę.

14. Mokykla, formuodama ir įgyvendindama ugdymo programas, gali didinti ar mažinti (perskirstyti) iki 25 procentų visoms programoms skiriamų valandų skaičių priklausomai nuo turimų lėšų bei atsižvelgiant į tėvų pageidavimą.

15. Mokykla, siekdama patenkinti mokinių ugdymosi, saviraiškos poreikius, atsižvelgusi į turimas ugdymo lėšas ir kitas galimybes, suderinus su Mokyklos taryba ir Šiaulių miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriumi gali priimti ir kitus Šiaulių miesto savivaldybės neformaliojo bendruosiuose planuose nenumatytus sprendimus.

IV. UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

16. Ugdymo proceso pradžia- rugsėjo 1 d.

17. Ugdymo proceso trukmė – 39 savaitės. Bendras valandų skaičius per mokslo metus skaičiuojamas už 35 ugdymo savaites.

18. Ugdymo procesas gali būti skirstomas trimestrais, pusmečiais arba kitokios trukmės laikotarpiais. Pusmečių ir kitokios trukmės laikotarpius nustato mokyklos vadovas, suderinęs su Mokyklos taryba.

19. Mokykla dirba šešias dienas per savaitę. Užsiėmimai vyksta pagal direktoriaus įsakymu patvirtintą tvarkaraštį. Užsiėmimai pradedami ne anksčiau kaip 8.00 valandą, baigiami ne vėliau kaip 20.00 valandą.

20. Mokinių atostogų datas reglamentuoja pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrieji ugdymo planai, patvirtinti Švietimo ir mokslo ministro. Mokinių atostogos skiriamos:

Rudens atostogos	2026 m. lapkričio 2 d. – 2026 m. lapkričio 8 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2026 m. gruodžio 21 d. – 2027 m. sausio 3 d.
Žiemos atostogos	2027 m. vasario 15 d. – 2027 m. vasario 21 d.
Pavasario (Velykų) atostogos*	2027 m. kovo 22 d. – 2027 m. kovo 29 d.
Pavasario (Velykų) atostogos**	2027 m. kovo 29 d. – 2027 m. balandžio 4 d.

* mokiniams, besimokantiems pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programą;

** mokiniams, besimokantiems pagal vidurinio ugdymo programą.

21. Ugdymo proceso pabaiga – gegužės 31 d.

22. Mokykla, atsižvelgdama į vykdomų programų ypatumus, veiklą vykdo aplinkose, kurios padeda įgyvendinti ugdymo programų tikslus.

23. Jei oro temperatūra 20 laipsnių šaltio ar žemesnė, į mokyklą gali nevykti 1-5 klasių mokiniai, esant 25 laipsniams šaltio ar žemesnei temperatūrai – 6-12 klasių mokiniai. Oro temperatūrai esant 30 °C ar aukštesnei ir mokyklai negalint užtikrinti ugdymo proceso organizavimo vėsesnėse mokyklos aplinkose, į mokyklą mokiniai gali nevykti. Atvykusiems į mokyklą mokiniams ugdymas organizuojamas mokyklos pasirinkta forma. Mokiniams, neatvykusiems į mokyklą, mokymuisi reikalinga informacija skelbiama mokyklos interneto svetainėje ir (arba) elektroniniame dienynė. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių. Mokyklos direktoriaus sprendimu ugdymo procesas gali būti koreguojamas, t. y. trumpinamos pamokos, organizuojamos kitose aplinkose, priimami ir kiti ugdymo proceso organizavimo sprendimai, kuriuos lemia konkrečios mokyklos aplinka.

24. Mokymosi patalpose oro temperatūra turi atitikti Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymu patvirtintas Lietuvos higienos normas HN 20:2018 „Neformaliojo vaikų švietimo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ (toliau – Higienos norma) ir jose nustatytus

mikroklimato reikalavimus.

25. Mokykla gali priimti sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo iškilus situacijai, keliančiai pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, ar paskelbus ekstremalią situaciją;

26. Esant paskelbtai ekstremaliai situacijai šalyje ar savivaldybėje ir nesant galimybei Mokyklos mokiniams užtikrinti įprasto ugdymo proceso (Mokyklos patalpose, edukacinėse erdvėse), Mokykla gali priimti sprendimus dėl ugdymo proceso vykdymo nuotoliniu būdu, pagal 2020 m. kovo 25 d. direktoriaus įsakymu Nr.V-17 patvirtintą Šiaulių jaunųjų gamtininkų centro ugdymo (-si) proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašą.

27. Mokyklos formuojamo ugdymo turinio dalį gali papildyti mokykloje ir už jos ribų vykdoma kultūrinė, meninė, pažintinė, kūrybinė, sportinė, praktinė, socialinė, prevencinė, vertybių nuostatų ugdymo veikla, siejama su mokyklos tikslais, mokinių mokymosi poreikiais. Ji organizuojama Mokyklos ugdymo plane nustatytu laiku.

28. Mokinių atostogų metu gali būti vykdoma pažintinė ir kultūrinė bei kita veikla. Ši veikla vykdoma pagal atskirą mokyklos direktoriaus įsakymu patvirtintą tvarkaraštį. Pažintinės ir kultūrinės bei kitos veiklos programą ir renginių grafiką tvirtina mokyklos direktorius ir ne vėliau kaip likus 14 dienų iki kiekvienų mokinių atostogų pradžios paskelbia mokyklos interneto puslapyje bei informuoja Savivaldybės administracijos Švietimo skyrių.

29. Mokyklos ugdymo planas skelbiamas mokyklos interneto svetainėje.

V. NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

30. Mokykloje vienas mokinyss gali dalyvauti vienoje arba dviejose programose, lankant ne vieną būrelį grupę.

31. Vaikų skaičius grupėje – 12–25. SUP mokinių skaičius atskirose grupėse gali būti mažesnis, nustatomas direktoriaus įsakymu.

32. Mokykla vykdo 2 programas: neformaliojo vaikų švietimo sportinio ugdymo programą (žirgų sportas) ir neformaliojo vaikų švietimo gamtos pažinimo ir ekologinio ugdymo programą. Ugdymo procesui įgyvendinti, moksleivių grupėms valandos skiriamos atsižvelgiant į veiklos pobūdį, periodiškumą. Valandos numatomos mokslo metams kiekvienai ugdymo programai.

33. Mokinių pasiekimus ir pažangą mokytojai nuolatos stebi ir vertina ugdymo procese, fiksuoja Šiaulių jaunųjų gamtininkų centro mokinių pažangos, pasiekimų, vertinimo bei įsivertinimo dokumentuose. Pasiekimų ir pažangos fiksavimo kriterijai išdėstyti Šiaulių jaunųjų gamtininkų centro ugdytinių pasiekimų vertinimo, įsivertinimo bei asmenybės ūgties matavimo tvarkos apraše, patvirtintame 2016 m. lapkričio 7 d. mokyklos direktoriaus įsakymu Nr. V-61 (redaguota 2024 m. rugsėjo 24 d. Nr. V-87).

34. Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo metodus ir kriterijus mokytojai aptaria su mokiniiais ir jų tėvais.

35. Mokinių tėvai gauna informaciją apie vaiko ugdymosi pažangą ir pasiekimus dalyvaudami tėvų susirinkimuose, gaudami informaciją iš Šiaulių jaunųjų gamtininkų centro mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo dokumentų, individualiuose pokalbiuose su mokytojais.

36. Mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų arba itin sėkmingai besimokantiems, gabiems mokiniams, gali būti sudaromi individualūs ugdymo planai.

37. Sudarant individualų mokinio ugdymo planą yra atsižvelgiama į mokinio gebėjimus ir pasiekimus, tėvų prašymus bei atsižvelgiant į tais mokslo metais vyksiančius renginius.

38. Mokinių lankomumo priežiūra vykdoma pagal Šiaulių jaunųjų gamtininkų centro direktoriaus 2025 m. rugsėjo 10 d. įsakymu Nr. V-90 patvirtintą „Šiaulių jaunųjų gamtininkų centro mokinių užsiėmimų lankomumo apskaitos tvarkos aprašą“.

39. Mokykloje mokiniai gali rinktis šias neformaliojo vaikų švietimo programas:

39.1. Neformaliojo vaikų švietimo sportinio ugdymo programa (žirgų sportas).

39.2. Neformaliojo vaikų švietimo gamtos pažinimo ir ekologinio ugdymo programa.

40. Mokykloje vykdomų programų ugdymo plano lentelė:

Eil. Nr.	Programos pavadinimas	Ugdymo programos pavadinimas	Grupių skaičius	Savaitinių valandų skaičius grupei	Iš viso savaitinių valandų skaičius	Iš viso valandų skaičius per metus	Bendras vaikų skaičius	Mokytojų pavardės
1.	Neformaliojo vaikų švietimo sportinio ugdymo programa (žirgų sportas)	Žirginio sporto programa	4	6	24	840	60	J.Develytė
		Iš viso:	4	6	24	840	60	1 mokytojas
2.	Neformaliojo vaikų švietimo gamtos pažinimo ir ekologinio ugdymo programa	Gamtos bičiulių programa	2 1	6 4	16	560	50	A.Buitkė
		«Zoofanų» programa	5	6	30	1050	77	J.Ancikienė
		«Gamtos draugas» programa	2	6	12	420	20	L.Švenčionienė
		«Jaunasis kinologas» programa	3	6	18	630	59	L.Švenčionienė
		«Laimės pasaga» programa	2	6	12	420	31	D.Macijauskaitė
		«Gamtos ritmu» programa	2 1	4 6	14	490	45	R.Smilginienė
		«Gamtos išminčiai» programa	2 2	6 4	20	700	58	L. Burdinienė
		Iš viso:	22	54	122	4270	340	6 mokytojai
		Iš viso:	26	60	146	5110	400	7 mokytojai

SUDERINTA
Šiaulių jaunųjų gamtininkų centro
tarybos pirmininkė


Lidija Švenčionienė
2026-10-05

SUDERINTA
Šiaulių miesto savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėja

Rūta Šiaučiulienė
2026- -