

PATVIRTINTA  
Šiaulių jaunųjų gamtininkų centro  
direktorius 2017 m. rugpjūčio 30 d.  
įsakymu Nr. P- 57

## **ŠIAULIŲ JAUNŲJŲ GAMTININKŲ CENTRO DARBININKO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

### **I SKYRIUS PAREIGYBĖ**

1. Šiaulių jaunųjų gamtininkų centro (toliau – Centras) darbininkas yra darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį. Šiaulių jaunųjų gamtininkų centro darbininko pareigybė priskiriama darbininkų pareigybės grupei.
2. Pareigybės lygis – D.

### **II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAIS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

3. Darbininkas turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
  - 3.1. turėti panašaus darbo patirties;
  - 3.1. turi žinoti:
    - 3.1.1. visų jam priskirtų darbo įrenginių technines charakteristikas, galingumus, technines galimybes, darbo režimus;
    - 3.1.2. įrenginių techninio eksploatavimo, saugos darbe, priešgaisrinės saugos instrukcijas;
    - 3.1.3. saugos darbe taisykles dirbant su įrankiais ir instrumentais;
    - 3.1.4. pjovimo įrankių paskirtį, panaudojimo ir galandimo taisykles;
    - 3.1.5. atpalaidavimą nuo elektros srovės ir gaivinimą;
    - 3.1.6. pirmąją pagalbą susižeidus, kraujuojant, nudegus, nušalus;
    - 3.1.7. įstaigos priešgaisrinę instrukciją;
  - 3.2. turi mokėti naudotis pirminėmis gaisro gesinimo priemonėmis ir organizuoti gaisro gesinimą.
  - 3.3. turi laikytis asmens higienos reikalavimų. Suteptų rankų nesivalyti skiedikliais, acetonu, naftos produktais ir kitomis ne prausimuisi skirtomis medžiagomis.
  - 3.4. taupyti elektros energiją, įrankius ir kitas darbo priemones;
4. Darbininkas savo darbe vadovaujasi:
  - 4.1. veikiančiais Lietuvos Respublikos įstatymais;
  - 4.2. įstaigos direktoriaus įsakymais;
  - 4.3. pareigybės aprašymu;
  - 4.4. vidaus darbo tvarkos taisyklėmis.

### **III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

5. Darbininkas vykdo šias funkcijas:
  - 5.1. neatidėliotinai ir tiksliai vykdo ūkio dalies vedėjo paskirtas užduotis ir nurodymus, neužsiima pašaliniais darbais;
  - 5.2. baigus darbą, darbo vietą palikti švarią ir tvarkingą;
  - 5.3. neužstato darbo vietos ir praėjimų daiktai ir medžiagomis, trukdysiančių laisvam judėjimui prie stalių bei išėjimui iš patalpos. Darbui skirtas medžiagas sukrauna tvarkingai vengiant savaiminio užsidegimo, nekaupia tepaluočių skudurų;

- 5.4. laikosi priešgaisrinės saugos taisyklių reikalavimų. Žino, kur darbo vietoje yra gaisro gesinimo priemonės, moka jomis naudotis, vengia veiksmų, galinčių sukelti gaisrą;
- 5.5. įvykus ekstremaliam įvykiui, skambina bendrosios pagalbos telefonu 112, praneša administracijai, gesina gaisrą, arba šalina pavojų keliančius veiksnius turimomis priemonėmis;
- 5.6. esant gamybiniam būtinumui, atlieka ir tuos darbus, kuriuos skiria administracija;
- 5.7. darbininkas atlieka statybos remonto darbus Centro teritorijoje.

#### IV SKYRIUS

#### ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ IR ATSKAITOMYBĖ

6. Darbininkas atsako už:
- 6.2. administracijos įsakymų, nurodymų vykdymą;
- 6.3. saugos darbe, priešgaisrinės saugos ir vidaus darbo tvarkos taisyklių reikalavimų vykdymą;
- 6.4. pareigybės aprašymo ir saugos ir sveikatos instrukcijų reikalavimų vykdymą;
- 6.5. už šio pareigybės aprašymo reikalavimų ir kitų norminių aktų pažeidimus, dėl kurių įvyko arba galėjo įvykti nelaimingas atsitikimas, darbuotojas susirgo profesine liga, sutriko įstaigos ar tarnybos darbas (veikla), įvyko arba galėjo įvykti avarija, įvyko gaisras arba užsidegimas, darbuotojams, kurie savo veikimu arba neveikimu pažeidė minėtus dokumentus, arba, žinodami, kad pažeidžia saugos darbe reikalavimus, bet dirbo tokiomis sąlygomis, taikoma Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta drausminė, materialinė ir baudžiamoji atsakomybė.
7. Darbininkas pavaldus ir atskaitingas ūkio dalies vedėjui.

---

Susipažinau ir sutinku

---

(parašas)

---

(vardas, pavardė)

---

(data)