

ŠIAULIŲ JAUNŪJŲ GAMTININKŲ CENTRO APSAUGOS DARBUOTOJO, BUDĖTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Šiaulių jaunųjų gamtininkų centro (toliau – Centras) apsaugos darbuotojas, budėtojas yra darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį. Šiaulių jaunųjų gamtininkų centro apsaugos darbuotojo, budėtojo pareigybė priskiriama darbuotojų pareigybės grupei.

2. Pareigybės lygis – D.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAIS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

3. Apsaugos darbuotojas, budėtojas turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:

3.1. privalo būti susipažinęs su šio darbo specifika, apmokytas saugiai dirbti, pasitikrinęs sveikatą;

3.2. turi būti komunikabilus, atidus, budrus, turėti bendradarbiavimo, psichologijos įgūdžių, sugebėti organizuoti įstaigos materialinių vertybių apsaugą.

3.3. apsaugos darbuotojas, budėtojas turi žinoti:

3.3.1. teisėtarkos pažeidėjų (vagių) sulaikymo sistemą ir juos taikyti savo darbe;

3.3.2. įstaigos evakuacijos planus, patalpų išdėstymą, įėjimus ir išėjimus;

3.3.3. tarnybinio etiketo reikalavimus;

3.3.4. materialinių vertybių išdėstymą įmonėje, jų apsaugos, apšvietimo sistemas;

3.3.5. įstaigos durų kodą, atitinkamų įstaigų telefonų numerius;

3.3.6. esminius apsaugos nuo vagių ir užpuolikų būdus ir metodus bei prevencines priemones;

3.3.7. pažinoti visus įstaigos darbuotojus, žinoti materialiai atsakingų asmenų telefonų numerius;

3.3.8. vidaus darbo tvarkos taisykles;

3.3.9. gamtos apsaugos, darbų saugos, priešgaisrinės saugos bei civilinės saugos, higienos bei sanitarijos normas bei taisykles.

3.4. Apsaugos darbuotojas, budėtojas privalo vadovautis:

3.4.1. Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais aktais, norminiais aktais, Vyriausybės nutarimais, reglamentuojančiais įstaigų veiklą;

3.4.2. įstaigos nuostatais;

3.4.3. darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymu;

3.4.4. įstaigos direktoriaus įsakymais;

3.4.5. vidaus darbo tvarkos taisyklėmis;

3.4.6. nustatytais užduotimis;

3.4.7. šiuo pareigybės aprašymu.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

4. Apsaugos darbuotojas, budėtojas vykdo šiais funkcijas:

4.1. užtikrina jam pavestų užduočių įgyvendinimą.

4.2. nepažeidžia įstaigos vadovybės nurodymų, vengia bet kokio neigiamo poveikio įstaigos reputacijai;

4.3. užtikrina saugomo objekto, materialinių vertybių ir darbuotojų apsaugą, kuria ir įgyvendina įstaigos, materialinių vertybių ir darbuotojų apsaugos sistemą;

4.4. budriai stebi saugomas patalpas ir imasi visų priemonių užtikrinti materialinių vertybių apsaugą;

4.5. prižiūri tvarką saugomoje teritorijoje, neįleidžia asmenų, kurie kelia įtarimą, yra apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių bei toksinių medžiagų, neturi atitinkamos formos leidimo;

4.6. vakare apeina teritoriją, patikrina spynų, aptvėrimų, vartų stovį;

4.7. pasibaigus darbo valandoms, neįleidžia į įstaigos teritoriją pašalinių asmenų;

4.8. su darbuotojais, klientais bendrauja pagarbiai, mandagiai, taktiškai, nepraranda savitvartos, kalba valstybine kalba, savo elgesiu ir išvaizda teikia aplinkiniams pasitikėjimą;

4.9. vykdo direktoriaus nurodymus, susijusius su objekto ar jame esančių materialinių vertybių apsauga;

4.10. tinkamai ir laiku atlieka vadovaujančių darbuotojų užduotis ir pavedimus;

4.11. laikosi etikos reikalavimų;

4.12. dalinasi darbo įgūdžiais ir įgyta patirtimi su bendradarbiais, padeda vienas kitam;

4.13. laikosi įstaigoje nustatytų taisyklių, vidaus darbo tvarkos taisyklių, saugos darbe, priešgaisrinės saugos, higienos bei sanitarijos norminių aktų reikalavimų;

4.14. pasižada ir įsipareigoja neatskleisti žodžiu, raštu ar kitokiu pavidalu asmenims jokios dalykinės, finansinės bei kitokios konfidencialios informacijos, su kuria jis buvo supažindintas arba tapo jam prieinama ir žinoma dirbant įstaigoje.

IV SKYRIUS **ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ**

5. Apsaugos darbuotojas, budėtojas atsako:

5.1. už jam pavestų užduočių vykdymą;

5.2. už antiįstatymiškus savo veiksmus, sulaikant pažeidėjus;

5.3. už įstaigos tarnybinių bei saugomo objekto informacijos neišsaugojimą ir atskleidimą;

5.4. už darbo drausmės pažeidimus;

5.5. už jam patiktų materialinių vertybių saugojimą;

5.6. už žalą, padarytą įstaigai dėl savo kaltės;

5.7. už šiame aprašyme nurodytų pareigų savalaikį ir kokybišką vykdymą. Už savo pareigų netinkamą vykdymą Apsaugos darbuotojas, budėtojas atsako vidaus darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka;

5.8. už saugos darbe, priešgaisrinės saugos, elektrosaugos, higienos normų reikalavimų vykdymą;

5.9. pasižada ir įsipareigoja neatskleisti žodžiu, raštu ar kitokiu pavidalu asmenims jokios dalykinės, finansinės bei kitokios konfidencialios informacijos, su kuria jis buvo supažindintas arba tapo jam prieinama ir žinoma dirbant įstaigoje.

6. Apsaugos darbuotojas, budėtojas pavaldus ir atskaitingas ūkio dalies vedėjui.

7. Darbuotojui, pažeidusiam šios instrukcijos reikalavimus, taikoma Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta drausminė, materialinė, administracinė ir baudžiamoji atsakomybė, atsižvelgiant į pažeidimo pobūdį ir padarinius.

Susipažinau ir sutinku

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)