

PATVIRTINTA
Šiaulių miesto savivaldybės
administracijos direktoriaus
2021 m. d. įsakymas Nr. A-

(Neformaliojo vaikų švietimo teikėjų veiklos kokybės įsivertinimo protokolo forma)

ŠIAULIŲ JAUNŲJŲ GAMTININKŲ CENTRAS
2020 M. VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO PROTOKOLAS

Veiklos rodiklis	Vertinimas**			Rodiklio įsivertinimo argumentai
	Aukštas lygis	Vidutiniškas lygis	Žemas lygis	
I. UGDYMO PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS SRITIS				
1. Ugdymosi tikslai, pasiekimai ir jų vertinimas *				
1.1. Ugdomos vaikų bendrosios ir dalykinės (profesinės) kompetencijos.	1	0	0	
1.2. Vaikai ir tėvai žino planuojamus ugdymo tikslus.	1	0	0	
1.3. Teikėjas naudoja individualios vaiko pažangos, pasiekimų atpažinimo ir pažangos vertinimo sistemą.	1	0	0	
1.4. Vaikui, baigusiam neformaliojo vaikų švietimo programą, išduodamas pažymėjimas, kuriame nurodomos jo įgytos kompetencijos.	1	0	0	
2. Asmenybės augimas, siejant ugdymą su gyvenimu *				
2.1. Vaikas geba išsikelti asmeninius tikslus, įgyja naujų gebėjimų bei vertybinių nuostatų.	1	0	0	

2.2. Ugdymo procesas planuojamas taip, kad vaikas galėtų pasidžiaugti savo pasiekimais, gebėtų įveikti nesėkmes.	1	0	0	
3. Grijtamas ryšys *				
3.1. Teikėjas reguliariai planuoja ir vykdo refleksijas su vaiku apie ugdymo(si) eigą, pasiekimus bei pažangą.	1	0	0	
3.2. Teikėjas reguliariai aptaria vaiko ugdymo(si) eigą, pasiekimus bei pažangą su tėvais (globėjais / rūpintojais);	1	0	0	
PROCENTAI (sritis)	1	0	0	1
II. UGDYMO ORGANIZAVIMO SRITIS				
4. Mokytojo kvalifikacija ir nuolatinis tobulėjimas *				
4.1. Mokytojų kvalifikacija atitinka teisės aktuose numatytus reikalavimus.	1	0	0	
4.2. Mokytojai tikslingai tobulina bendrąsias ir specialiąsias (dalykines ir metodines) kompetencijas.	1	0	0	
5. Veiklų prieinamumas				
5.1. Nuolat vertinamas ugdymo paslaugų poreikis, koreguojama paslaugų pasiūla, užtikrinamas jų teritorinis prieinamumas.	1	0	0	
5.2. Sudarytos ugdymo galimybės vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, socialinę atskirtį patiriantiems ar rizikos grupės vaikams.	0	1	0	

5.3. Taikoma aiški ir lanksti paslaugų kainodara.	1	0	0	
5.4. Reguliariai atnaujinama ir pateikiama išsami informacija apie teikiamas švietimo paslaugas.	1	0	0	
6. Ugdymo programa ir ugdymo planas*				
6.1. Ugdymo programa / planas yra nuosekli / -us ir logiška / -as, parengta/-as vadovaujantis teisės aktais.	1	0	0	
6.2. Ugdymo programos / planai atnaujinamos / -i ar koreguojamos / -i atsižvelgiant į kintančius poreikius.	1	0	0	
6.3. Ugdymo programoje / plane numatytose veiklose vyrauja aktyvūs (įtraukiantys) ugdymo metodai.	0	1	0	
7. Personalo vadyba				
7.1. Mokytojų kaita vykdoma tiek, kiek būtina užtikrinti ugdymo poreikius.	1	0	0	
7.2. Aiški tvarka ir procedūros dėl mokytojų pavadavimo, darbuotojų paieškos ir įdarbinimo.	0	1	0	
7.3. Veikia darbuotojų motyvavimo ir kvalifikacijos tobulinimo skatinimo sistema, sudaromos sąlygos nuolatiniam mokytojų bendrųjų kompetencijų ugdymui.	1	0	0	
7.4. Veikia mechanizmai, užtikrinantys personalo patirties perdavimą ir potencialo panaudojimą.	1	0	0	

7.5. Įstaigoje darbuotojai jaučiasi gerai, mikroklimatas teigiamas.	1	0	0	
8. Bendradarbiavimas ir bendravimas				
8.1.NVŠ teikėjai įtraukia bendruomenę, ypač tėvus (globėjus, rūpintojus), į veiklų planavimą.	0	1	0	
8.2. NVŠ teikėjas yra atviras bendradarbiavimui su kitais partneriais.	1	0	0	
8.3. Kartu su bendruomenės nariais nustatomas ugdymo priemonių, edukacinių aplinkų kūrimo poreikis.	1	0	0	
8.4. Bendruomenė turi galimybę vertinti ugdymo paslaugų kokybę ir teikti pasiūlymus jai užtikrinti.	0	1	0	
9. Ugdymo individualizavimas *				
9.1. Mokytojas skatina ugdytinius išsikelti asmeninius tikslus ir atpažinti pažangą jų siekiant.	1	0	0	
9.2.NVŠ teikėjas turi, vykdo, pritaiko programas, pritaikytas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams.	0	1	0	
9.3.Ugdymo procesas yra individualizuotas ir lankstus, esant tam tikroms situacijoms gali vykti ne pagal išankstinį planą, tačiau veiklos dera su planuotu turiniu.	1	0	0	
PROCENTAI (sritis)	0,714	0,286	0	1
III. UGDYMO(SI) APLINKOS SRITIS				
10. Fizinė ugdymo(s) aplinka ir priemonės *				
10.1.Ugdymo erdvės yra saugios.	0	1	0	

10.2.NVŠ teikėjas turi ugdymo programų specifikai pritaikytas aplinkas. Jei patalpose vykdomos kelios programos, erdvės lengvai pritaikomos pagal programos specifika.	1	0	0	
10.3.Ugdymui organizuoti turima reikalinga įranga ir priemonės, kurios atitinka programos turinį ir ugdytinių amžių.	1	0	0	
10.4.Patalpos pritaikytos mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikiu.	0	0	1	
10.5.Įrengtos poilsio ir bendravimo zonos.	1	0	0	
10.6.Vaikai patys dalyvauja kuriant ugdymo aplinką.	1	0	0	
11. Psichologinė aplinka *				
11.1.Kuriama ir palaikoma vaiko emocinį ir intelektualinį ugdymą skatinanti aplinka.	1	0	0	
11.2.Vaikų, mokytojų ir vadovų tarpusavio santykiai grindžiami pagarba ir pasitikėjimu.	0	0	0	
11.3. Vaikas turi galimybę rodyti iniciatyvą, jaučiasi saugus ir pasitikintis savimi bei kitais, gali išreikšti savo nuomonę.	0	0	0	
PROCENTAI (sritis)	55,6	11,1	11,1	77,8
IV. LYDERYSTĖS IR VADYBOS SRITIS				
12. Vizija, misija, tikslai				
12.1.Teikėjo misija, vizija, filosofija ir tikslai atliepia nacionalinius ir savivaldybės strateginius dokumentus bei teisės aktus, reglamentuojančius NVŠ nuostatas.	1	0	0	

12.2.Darbuotojai žino veiklos tikslus, pripažįsta ir prisiima atsakomybę už jų įgyvendinimą.	1	0	0	
13. Duomenimis grįstas sprendimų priėmimas				
13.1.Tyrimų, anketų, į(si)vertinimo ir kt. duomenys naudojami veikloje, remiantis jais tobulinamos ir kuriamos naujos ugdymo programos, gerinama jų kokybė.	1	0	0	
13.2.Duomenys naudojami tobulinant NVŠ teikėjo strategiją, metinius veiklos ir ugdymo planus.	1	0	0	
13.3.NVŠ teikėjo biudžetas ir materialiniai ištekliai tvarkomi skaidriai ir tikslingai, laikantis teisės aktų nustatytų reikalavimų.	0	1	0	
PROCENTAI (sritis)	80	20	0	100
Iš viso taškų:	112	28	1	141
PROCENTAI (visų rodiklių)	79,4	19,9	0,7	100
Kokybės vertinimo lygis	3 lygis	2 lygis	1 lygis	2,787

Pastaba. *(žvaigždute) pažymėti rodikliai yra privalomi, kiti – pasirenkami.

* * pasirinktos eilutės, pasirinktame stulpelyje įrašyti 1

u