

**ŠIAULIŲ JAUNŪJŲ GAMTININKŲ CENTRO
NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO TEIKĖJŲ VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO IR IŠORINIO VERTINIMO SRITYS,
RODIKLIAI IR JŲ ASPEKTAI, KOKYBĖS VERTINIMO LYGIAI**

RODIKLIS	RODIKLIO ASPEKTAI	RODIKLIO ĮSIVERTINIMO/VERTINIMO LYGIAI
I. UGDYMO PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS SRITIS		Lygių paaiškinimai
1. Ugdymosi tikslai, pasiekimai ir jų vertinimas *	1.1. Ugdomos vaikų bendrosios ir dalykinės (profesinės) kompetencijos	<p>Šiaulių jaunųjų gamtininkų centro (toliau – ŠJGC) mokinių įgytų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų (žinių, supratimo, praktinių gebėjimų, vertybinių nuostatų) lygis atitinka jų amžiaus grupei keliamus tikslus ir individualias galias, siekius bei ugdymosi patirtį. Mokiniai geba pagrįsti savo nuostatas, sprendimus, pasirinkimus. Mokytojai žino, ko siekia ugdydami mokinius, geba siekius pagrįsti. Užsiėmimų tikslai derinami su kompetencijų ir mokinio asmenybės ugdymo tikslais, trumpalaikiai tikslai – su ilgesnio laikotarpio (metų, ugdymo programos) tikslais, mokyklos ugdymo tikslai – su savivaldybės ir nacionaliniais švietimo tikslais.</p> <p>Tolesnio ugdymosi uždaviniai, pasiekimų ir pažangos planavimas grindžiami informacija apie mokinio kompetencijų lygį, jo pasiekimų įrodymais ir dialogu su mokiniu. Mokiniui keliami tikslai kuria jam nuolatinius iššūkius, reikalauja pastangų ir atkaklumo, tačiau negąsdina ir negniuždo.</p> <p>Įgyvendintų faktų šaltiniai: 1.1.1. Ugdymo programos (būrelių veiklos, mokinių atostogų, stovyklų); 1.1.2. Planavimo dokumentai (įstaigos strateginis planas, metinė veiklos programa, ugdymo planas, renginių, edukacinių programų planai.); 1.1.3. Mokytojų susirinkimų, posėdžių protokolai; 1.1.4. Projektai (veiklų vykdymo grafikas, ataskaitos ir kt.);</p>

	<p>1.2.Vaikai ir tėvai žino planuojamus ugdymo tikslus.</p>	<p>1.1.5. Savanorystė, kurioje dalyvauja ugdytiniai (direktoriaus įsakymai); 1.1.6. Renginių, būrelio užsiėmimų stebėjimo lapai; 1.1.7. Ugdymo rezultatų suvestinė – sąvadas; 1.1.8. Įstaigos tinklalapis, Facebook grupės, metraštis.</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Aukštas lygis</p> <p>Mokiniai yra supažindinti su būrelių veiklos programomis. Mokytojai, keldami ugdymo tikslus atsižvelgia į mokinių asmeninę patirtį. Ugdymo tikslai koreguojami, kintant ugdytinio, būrelio, mokyklos poreikiams. Mokykla informuoja tėvus apie jų vaikų ugdymo tikslus. Mokiniai, jų tėvai patenkinti ugdymo tikslais, būdais ir rezultatais.</p> <p>Tėvų informavimo ir švietimo sistema atitinka tėvų poreikius ir mokyklos specifiką. Mokytojai domisi tėvų galimybėmis padėti vaikams augti ir pasiūlo tėvams tinkamus pagalbos ir bendradarbiavimo būdus bei formas. Mokytojai ir tėvai bendradarbiauja planuodami ugdymo tikslus, palaikydami ir skatindami mokinio pažangą, stiprindami jo psichinę ir fizinę sveikatą bei socialumą. Tėvai įsitraukia į vaikų ugdymą(si) įvairiomis formomis.</p> <p>Įgyvendintų faktų šaltiniai:</p> <p>1.2.1. Būrelių veiklos programos; 1.2.2. Susirinkimų protokolai (mokinių tėvų, mokinių tarybos); 1.2.3. Kasmetinis mokinių tėvų informavimo ir švietimo planas; 1.2.4. Būrelių užsiėmimo stebėjimo lapai (konkretūs kiekvienos užduoties ugdymo tikslai aptariami su mokiniais būrelio užsiėmimo metu, pradedant naują užduotį); 1.2.5. Individualūs susitikimai, pokalbiai su tėvais; 1.2.6. Įstaigos tinklalapis, Facebook paskyros.</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Aukštas lygis</p>
--	--	---

1.3. Teikėjas naudoja individualios vaiko pažangos, pasiekimų atpažinimo ir pažangos vertinimo sistemą.

Mokytojai vadovaujasi ŠJGC ugdytinių pasiekimų vertinimo, įsivertinimo bei asmenybės ūgties matavimo tvarka. Ugdytiniai supažindinti su būrelio vertinimo tvarka, žino vertinimo kriterijus, kada ir kaip jie yra taikomi. Ugdytiniai ištraukia iš mokymosi pasiekimų į(si)vertinimą, pažangos stebėjimą, pasiektų rezultatų apmąstymą.

Mokiniai išmoksta naujų ir sudėtingesnių dalykų, įgyja naujų gebėjimų, tvirtesnių vertybinių nuostatų. Pažangos tempas yra tinkamas mokinio galioms.

Mokiniai turi ypatingų asmeninių ugdymosi bei kitų veiklų – renginių, iniciatyvų, savanorystės, pasiekimų (darbų, gebėjimų, laimėjimų). Individualūs mokinio pasiekimai ir pastangos pripažįstami, skatinami.

Mokytojai taiko įvairius vertinimo būdus, kuriuos naudoja kiekvieno mokinio galių gilesniam pažinimui, ugdymo(si) proceso bei daromos pažangos stebėjimui ir įvertinimui.

Įgyvendintų faktų šaltiniai:

1.3.1. Šiaulių jaunųjų gamtininkų centro ugdytinių pasiekimų vertinimo, įsivertinimo bei asmenybės ūgties matavimo tvarkos aprašas ir jo priedai (pasiekimų, pažangos, asmenybės ūgties vertinimo lapai, ugdymo programos baigimo pažymėjimas, ugdytinių užimtų prizinių vietų miesto, respublikiniuose, tarptautiniuose renginiuose lapas);

1.3.2. Ugdymo, veiklos programos, kuriose numatyta vertinimo būdai, kriterijai;

1.3.3. Vaikų žinių patikrinimo testai.

Aukštas lygis

1.4. Vaikui, baigusiam neformaliojo vaikų švietimo programą, išduodamas pažymėjimas (toliau -

Mokiniai žino programos baigimo pažymėjimo gavimo tvarką, suvokia išsilavinimo vertę, turi tolesnio ugdymosi planų.

Mokinių ugdymo(si) pasiekimai atitinka būrelio veiklos programose keliamus tikslus ir ŠJGC besimokančių ugdytinių galias.

	<p>Pažymėjimas), kuriame nurodomos jo įgytos kompetencijos.</p>	<p>Ugdytiniai, jų tėvai ir ŠJGC jau baigę ugdytiniai patenkinti mokyklos indėliu ugdant asmenybes – tikslais, ugdymo būdais, rezultatais ŠJGC turi ypatingų, originalių, savitų ugdymo pasiekimų.</p> <p>ŠJGC tikslingai ir atsakingai teikia duomenis apie mokinių ir mokyklos pasiekimus įvairioms interesų grupėms: Švietimo skyriui, mokinių tėvams, žiniasklaidai. Informacija apie ugdytinių pasiekimus skelbiama ŠJGC tinklalapyje, Facebook grupėse.</p> <p>Įgyvendintų faktų šaltiniai: 1.4.1. Programos baigimo pažymėjimai, kuriuose nurodomos vaiko įgytos kompetencijos; 1.4.2. ŠJGC baigimo pažymėjimų registras; 1.4.3. Padėkos ugdytiniais.</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Aukštas lygis</p>
<p>2. Asmenybės augimas, siejant ugdymą su gyvenimu *</p>	<p>2.1. Vaikas geba išsikelti asmeninius tikslus, įgyja naujų gebėjimų bei vertybinių nuostatų.</p>	<p>Mokiniai supranta išsilavinimo ir ugdymosi vertę, žino savo gabumus, geba išsikelti mokymosi tikslus, pakoreguoti ir atnaujinti juos. Moka aptarti ir įsivertinti asmeninę kompetenciją. Apmąstydami savo pažangą geba pateikti jos įrodymus: darbus ar pasiekimų aplankus, ugdymosi dienoraščius. Įgyja vertybines nuostatas: moka spręsti problemas, atsparūs neigiamoms įtakoms, sąmoningai renkasi sveiką gyvenimo būdą, moka bendrauti ir bendradarbiauti, prisiimti atsakomybę, rūpinasi aplinka, jos gerove, gerbia kitą asmenį ir yra geranoriški.</p> <p>Mokytojai pripažįsta mokinių skirtybes (amžiaus tarpsnio, asmeniniai ir ugdymosi poreikiai, interesai, gebėjimai, mokymosi stiliai), į kurias atsižvelgia organizuodami ugdymą(si). Kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė patirti įvairius mokymosi būdus ir formas, išbandyti įvairių rūšių užduotis ir kuo įvairesnes veiklas įvairiuose kontekstuose (mokyklos edukacinėse erdvėse, gamtoje ir kt.).</p> <p>Įgyvendintų faktų šaltiniai:</p>

	<p>2.2.Ugdymo procesas planuojamas taip, kad vaikas galėtų pasidžiaugti savo pasiekimais, gebėtų įveikti nesėkmes.</p>	<p>2.1.1. Šiaulių jaunųjų gamtininkų centro ugdytinių pasiekimų vertinimo, įsivertinimo bei asmenybės ūgties matavimo tvarkos aprašas; 2.1.2. Mokinių aplankai (kaupiami darbai, svarbiausi pasiekimai, padėkos ir kt.); 2.1.3. Būrelio užsiėmimų stebėjimo protokolai (ugdymo tikslai aptariami su mokiniais pamokos pradžioje, baigiant mokiniai aptaria pasiekimus ir įsivertina).</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Aukštas lygis</p> <p>Ugdytiniui keliami tikslai reikalauja pastangų, tačiau negąsdina. Mokytojas parenka ugdymo metodus, formas, prasmingas veiklas, kurios skatina išgyventi pažinimo ir kūrybos džiaugsmą, patirti ugdymosi sėkmę. Ugdymasis siejamas su gyvenimo patirtimis. Pažanga pripažįstama, mokiniui ji teikia džiaugsmą ir atrodo prasminga. Leidžiama bandyti ir klysti, rasti ir taisyti savo klaidas, iš jų mokytis. ŠJGC netrūksta įvairių renginių, projektų, akcijų, išvykų, varžybų, parodų. Mokyklos patalpos dekoruojamos mokinių darbais, eksponuojami tarpiniai mokymosi rezultatai ir pasiekimai.</p> <p>Įgyvendintų faktų šaltiniai: 2.2.1. Būrelių veiklos programos; 2.2.2. Renginių planas; 2.2.3. ŠJGC Facebook paskyros (Šiaulių jaunųjų gamtininkų centro, Šiaulių jaunųjų gamtininkų centro žirgyno, Zoologų, Zoofanų, Jaunųjų raitelių ir kt.); 2.2.4. ŠJGC mokinių elgesio taisyklės, kuriose numatyta skatinimo priemonės (pagyrimas, padėkos, atminimo dovanos, ekskursijos ir kt.).</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Aukštas lygis</p>
--	---	---

3.Grįžtamasis ryšys *	<p>3.1.Teikėjas reguliariai planuoja ir vykdo refleksijas su vaiku apie ugdymo(si) eigą, pasiekimus bei pažangą.</p> <p>3.2.Teikėjas reguliariai aptaria vaiko ugdymo(si) eigą, pasiekimus bei pažangą su tėvais (globėjais / rūpintojais);</p>	<p>Mokytojai žino, ko siekia ugdydami mokinius, ir geba siekius pagrįsti. Užsiėmimo, veiklos, užduoties tikslai derinami su kompetencijų ir mokinio asmenybės ugdymo tikslais. Keldami ugdymo tikslus, mokytojai atsižvelgia į mokinių asmeninę, socialinę ir kultūrinę patirtį, jų gyvenimo ir mokyklos veiklos kontekstą. Tikslai koreguojami, kintant mokinio, būrelio, mokyklos poreikiams.</p> <p>Sisteminė ir nuolatinė mokytojų domėjimasis kiekvienu vaiku, jo pažanga; matomos ir skatinamos individualios vaiko pastangos. Mokytojai užtikrina, kad mokiniams informacija apie ugdymąsi būtų teikiama laiku, būtų informatyvi, asmeniškai ir skatinanti kiekvieną mokinį siekti asmeninės pažangos.</p> <p>Mokinių įsivertinimas grindžiamas teigiamu savęs vertinimo poreikiu, siekiu sustiprinti savivertės jausmą. Mokiniai stebėdami ir apmąstydami asmeninę pažangą, geba pateikti jos įrodymus (atskirus darbus ar pasiekimų aplankus, ugdymosi dienoraščius).</p> <p>Įgyvendintų faktų šaltiniai: 3.1.1. Užpildytos būrelių užsiėmimų stebėjimo formos (po užduoties su mokiniu, žodinio vertinimo metu, mokiniai įvardina sudėtingiausias momentus, aptaria atlikimo eigą ir galutinį rezultatą); 3.1.2. Ugdytinių vertinimo/įsivertinimo pratybos (2 k. per metus);</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Aukštas lygis</p> <p>Mokykla teikia duomenis apie mokinių pasiekimus. Tėvai dalyvauja individualiuose ir bendruose susitikimuose. Mokytojai domisi tėvų galimybėmis padėti vaikams augti, siūlo pagalbą ir bendradarbiavimą. Mokytojai ir tėvai bendradarbiauja (skiria laiko ir inicijuoja susitikimus,</p>
------------------------------	---	--

		<p>pokalbius ir kt.) palaikydami ir skatindami mokinio pažangą, stiprindami jo psichinę ir fizinę sveikatą bei socialumą.</p> <p>Mokytojai užtikrina, kad tėvams informacija apie jų vaikų mokymąsi būtų teikiama laiku, būtų informatyvi, asmeniška ir skatinanti kiekvieną mokinį siekti asmeninės pažangos. abipusio grįžtamojo ryšio (dialogo), padedančio mokytojams pasitikrinti tinkamesnes mokymo strategijas, o tėvams - siekti optimalios asmeninės jų vaikų sėkmės.</p> <p>Įgyvendintų faktų šaltiniai:</p> <p>3.2.1. Tėvų švietimo ir informavimo sistema (susirinkimai, individualūs pokalbiai, pokalbiai telefonu apie vaiko pasiekimus, pažangą);</p> <p>3.2.2. Trišaliai pokalbiai mokslo metų pabaigoje (mokytojas- mokinys - jo tėvai), kurių metu tėvai informuojami apie individualius vaiko ugdymosi pasiekimus ir pažangą;</p> <p>3.2.3. Aprašomuoju būdu vertinami ugdytinių pasiekimai (pasiekimų, pažangos, asmenybės ūgties vertinimo lapai);</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Aukštas lygis</p>
II. UGDYMO ORGANIZAVIMO SRITIS		
<p>4. Mokytojo kvalifikacija ir nuolatinis tobulėjimas *</p>	<p>4.1.Mokytojų kvalifikacija atitinka teisės aktuose numatytus reikalavimus.</p>	<p>Mokytojai yra kvalifikuoti savo srities profesionalai, nuolat domisi savo ugdymo sritimis, seka naujoves, vertina savo veiklą bei rezultatus. Mokykloje sudarytos sąlygos visiems mokytojams kelti savo kvalifikaciją. Mokyklos administracija pateikia mokytojams informaciją apie organizuojamus kvalifikacijos tobulinimo renginius (mokytojų profesinio tobulėjimo planavimas ir organizavimas mokykloje). Mokykloje vyrauja mokymosi kultūra.</p> <p>Įgyvendintų faktų šaltiniai:</p> <p>4.1.1. Mokytojų asmens bylos.</p>

	<p>4.2. Mokytojai tikslingai tobulina bendrąsias ir specialiąsias (dalykines ir didaktines) kompetencijas.</p>	<p>4.1.2. Atestacijos komisijos veikla (mokytojų veiklos atitikties turimai kategorijai vertinimas; mokytojų atestacijos programos sudarymas);</p> <p>4.1.3. ŠJGC darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašas;</p> <p>4.1.4. Mokytojų metinės veiklos vertinimas (ŠJGC darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašo 1 priedas);</p> <p>4.1.5. ŠJGC vadovų, mokytojų kvalifikacijos tobulinimo bei kėlimui skirtų lėšų panaudojimo tvarkos aprašas;</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Aukštas lygis</p> <p>Mokyklos personalas laiko save viena komanda, siekiančia bendrų tikslų. Tai solidari bendruomenė, kurios santykiai grindžiami geranoriškumu vienas kitam ir kolegialia pagalba. Bendras darbas palaiko ir skatina asmenybių raišką. Dirbdami kaip viena ambicinga profesionalų komanda, mokytojai pasiekia aukštesnių individualių ir bendrų rezultatų.</p> <p>Mokytojai mokosi drauge ir vieni iš kitų: dalydamiesi patirtimi, atradimais, sumanymais ir kūriniais, studijuodami šaltinius, stebėdami kolegų užsiėmimus ir renginius, per informacinius ir socialinius kolegialaus mokymosi tinklus, kursuose, seminaruose, išvykose ir kt. Periodiškai organizuojamos mokytojų mokymosi išvykos, skirtos akiračiui plėsti ir mokinių ugdymo turiniui praturtinti ir aktualizuoti.</p> <p>Įgyvendintų faktų šaltiniai:</p> <p>4.2.1. ŠJGC personalo darbuotojų, mokytojų kvalifikacijos tobulinimo programa;</p> <p>4.2.2. Mokytojų ir pagalbos mokytojui specialistų atestacijos programa;</p> <p>4.2.3. Mokytojų veiklos ataskaitos, savianalizės anketos;</p> <p>4.2.4. Dalyvavimo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose pažymėjimai;</p> <p>4.2.5. Mokytojų dalyvavimas renginiuose (varžybose, konkursuose, išvykose ir kt.) (direktoriaus įsakymai);</p> <p>4.2.6. Mokytojų įvairių darbo grupių veikla (prevencinė, edukacinių erdvių kūrimo ir tobulinimo, mokinių socialinių kompetencijų ugdymo ir kt).</p>
--	---	--

		<hr/> <p style="text-align: center;">Aukštas lygis</p>
5. Veiklų prieinamumas	5.1. Nuolat vertinamas ugdymo paslaugų poreikis, koreguojama paslaugų pasiūla, užtikrinamas jų teritorinis prieinamumas.	<p>Mokykloje sistemingai analizuojami mokinių ugdymosi poreikiai, atliekami tyrimai, į kuriuos atsižvelgiama planuojant neformaliojo ugdymo veiklų pasiūlą. Mokykloje vykdomos dviejų ugdymo kryptių programos, jos yra derinamos su savivaldybės švietimo tikslais. Programų pasiūla koreguojama, kintant mokinių, mokyklos ir jos aplinkos poreikiams.</p> <p>Programos tenkina mokinių gebėjimus, ugdymosi galimybes, tobulina bendrąsias ir dalykines mokinių kompetencijas. ŠJGC sudarytos sąlygos ugdytis mokiniams, gyvenantiems atokiuose miesto mikrorajonuose. Sudaromos patalpų nuomos sutartys su kitomis švietimo įstaigomis.</p> <p>Įgyvendintų faktų šaltiniai:</p> <ul style="list-style-type: none">5.1.1. Savivaldybės patvirtintos NVŠ programos, mokinių skaičiai.5.1.2. Mokyklos mokinių tėvų susirinkimas ir individualūs pokalbiai su mokinių tėvais;5.1.3. Anketos, apklausos, tyrimai.5.1.4. Sutartys (NVŠ, STEAM programų, stovyklos);5.1.5. Mokytojų susirinkimai (susirinkimų protokolai).
	5.2. Sudarytos ugdymo galimybės vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, socialinę atskirtį patiriantiems ar rizikos grupės vaikams.	<hr/> <p style="text-align: center;">Aukštas lygis</p> <p>Atliekamas duomenų ir informacijos surinkimas ir pirminė analizė – vaiko „radimas“. Vaikams, turintiems nežymių specialiųjų ugdymosi poreikių - lengvų raidos, psichikos ar fizinių sutrikimų, socialinę atskirtį patiriantiems ar rizikos grupės vaikams sudarytos galimybės ugdytis mokykloje veikiančiose programose. Tačiau nėra sudarytos sąlygos ugdytis vaikams, turintiems sunkias negalias (judėjimo, aklumo, kurčnebylumo ir pan.). Teikiama pirmenybė vaiko ir šeimos interesų gerovei. Užtikrinamos lygių teisių</p>

	<p>5.3. Taikoma aiški ir lanksti paslaugų kainodara.</p> <p>5.4. Reguliariai atnaujinama ir pateikiama išsami informacija</p>	<p>galimybės, tolerancija. Organizuojamas ir teikiamas kokybiškas ugdymas ir pagalba vaikui, jo šeimai.</p> <p>Įgyvendintų faktų šaltiniai:</p> <p>5.2.1. Atleidimo nuo atlyginimo už neformalųjį vaikų švietimą tvarkos aprašas (direktoriaus įsakymai);</p> <p>5.2.2. Pagalba šeimai (soc remtini vaikai atleidžiami nuo mokesčio už ugdymą, pokalbiai su tėvais);</p> <p>5.2.3. Ugdymo duomenų suvestinė – sąvadas (žr. skyrių duomenys apie ugdytinius).</p> <hr/> <p>Vidutiniškas lygis</p> <p>ŠJGC taikoma aiški paslaugų kainodara. Atlyginimo už ugdymo paslaugas dydis prieinamas didesniai miesto gyventojų skaičiui. Socialiai remtiniams, neįgaliams, gabiems mokiniams – ugdymo paslaugos nemokamos.</p> <p>Įgyvendintų faktų šaltiniai:</p> <p>5.3.1. Vadovaujamosi Atlyginimo už Šiaulių miesto savivaldybės švietimo ir sporto įstaigose teikiamas ugdymo paslaugas mokėjimo tvarkos aprašu.</p> <p>5.3.2. Vadovaujamosi Šiaulių miesto savivaldybės patvirtinta mokamų paslaugų įkainių tvarkos aprašu.</p> <hr/> <p>Aukštas lygis</p> <p>ŠJGC interneto svetainėje talpinama informacija nuolat atnaujinama, tikslinga, suprantama. Reguliariai keičiami informaciniai stendai apie teikiamas švietimo paslaugas, siūlomas programas ir t.t.</p>
--	--	---

	<p>apie teikiamas švietimo paslaugas.</p>	<p>Mokytojai užtikrina, kad mokiniams ir jų tėvams informacija apie ugdymąsi būtų teikiama laiku, būtų informatyvi, asmeniškai ir skatinanti kiekvieną mokinį siekti asmeninės pažangos.</p> <p>Įgyvendintų faktų šaltiniai:</p> <p>5.4.1. ŠJGC mokinių tėvų informavimo, švietimo ir bendradarbiavimo planas (direktoriaus įsakymas);</p> <p>5.4.2. Mokyklos socialiniai tinklai (Facebook grupės, Instagram);</p> <p>5.4.3. Mokyklos internetinis puslapis.</p> <p>5.4.3. Individualūs pokalbiai su tėvais.</p> <hr/> <p>Aukštas lygis</p>
<p>6. Ugdymo programa ir ugdymo planas*</p>	<p>6.1. Ugdymo programa / planas yra nuosekli / -us ir logiška / -as, parengta vadovaujantis teisės aktais.</p>	<p>ŠJGC ugdymo planą rengia darbo grupė, ją aptaria ir aprobuoja įstaigos bendruomenė. Mokyklos ugdymo planas išsamus, iliustruoja mokyklos teikiamas ugdymo galimybes, atitinka neformaliojo švietimo ugdymo programoms keliamus reikalavimus.</p> <p>Ugdymas planuojamas taip, kad veiklos padėtų siekti išsikeltų ugdymo tikslų, vienas kitas papildytų ir derėtų. Būrelių veiklos programos sudarytos parengtos atsižvelgiant į ugdytinių poreikius, interesus, pritaikytos įvairių gebėjimų mokiniams.</p> <p>Mokyklos būrelių užsiėmimų tvarkaraštis sudaromas atsižvelgiant į ugdymo tikslus, mokymosi sudėtingumą bei tempą, įvairius mokymosi poreikius. Siekiama, kad jis būtų kuo patogesnis ir naudingesnis mokiniams.</p> <p>Mokiniai, mokytojai ir tėvai yra susipažinę su svarbiausiais ugdymo plano turinio aspektais.</p> <p>Mokytojai laikosi susitarimų dėl planavimo principų: struktūrinių dalių, ugdymo turinio, vertinimo planavimo, gebėjimų ugdymo.</p> <p>Įgyvendintų faktų šaltiniai:</p> <p>6.1.1. ŠJGC ugdymo planavimo dokumentai (ugdymo planas, būrelių veiklos programos);</p>

	<p>6.2. Ugdymo programos / planai atnaujinamos / -i ar koreguojamos / -i atsižvelgiant į kintančius poreikius.</p> <p>6.3. Ugdymo programoje / plane numatytoje veiklose vyrauja aktyvūs (įtraukiantys) ugdymo metodai.</p>	<p>6.1.2. Mokytojų tarybos, ŠJGC tarybos, tėvų susirinkimų protokolai; 6.1.3. ŠJGC renginių planas, būrelių tvarkaraštis; 6.1.4. Mokyklos direktoriaus įsakymai; 6.1.5. Mokyklos internetinis puslapis.</p> <hr/> <p>Aukštas lygis</p> <p>Būrelių veiklos programos sudarytos lanksčiai, pritaikytos įvairių gebėjimų ir poreikių mokiniams. Būrelių užsiėmimų tvarkaraštis koreguojamas pagal mokinių poreikius.</p> <p>Mokytojai tikslingai bendradarbiauja su ugdytiniais rengdami būrelių veiklos programas, jos yra atnaujinamos ar koreguojamos.</p> <p>Įgyvendintų faktų šaltiniai: 6.2.1. Būrelių užsiėmimų, STEAM veiklų tvarkaraščiai; 6.2.2. Būrelių užsiėmimų, renginių stebėjimo medžiaga; 6.2.3. Renginių (varžybų, konkursų, stovyklų ir kt.) planai, nuostatai, programos (ir nuotolinio ugdymo) (patvirtinta direktoriaus įsakymais).</p> <hr/> <p>Aukštas lygis</p> <p>Ugdymo planavimo dokumentuose numatyti tikslai, uždaviniai, ugdomos kompetencijos bei ugdymo metodai. Aktyvūs (įtraukiantys) ugdymo metodai atspindi ugdymo veiklose.</p> <p>Įgyvendintų faktų šaltiniai: 6.3.1. ŠKGC ugdymo planavimo dokumentai (ugdymo planas, būrelių veiklos programos, mokinių atostogų programos, nuotolinio ugdymo programos);</p>
--	--	---

		<p>6.3.2. ŠJGC renginių planas; 6.3.3. Pamokų ir veiklų stebėjimo medžiaga;</p> <hr/> <p>Vidutiniškas lygis</p>
<p>7. Personalo vadyba</p>	<p>7.1. Mokytojų kaita vykdoma tiek, kiek būtina užtikrinti ugdymo poreikius.</p> <p>7.2. Aiški tvarka ir procedūros dėl mokytojų pavadavimo, darbuotojų paieškos ir įdarbinimo.</p> <p>7.3. Veikia darbuotojų motyvavimo ir kvalifikacijos tobulinimo skatinimo sistema, sudaromos sąlygos nuolatiniam mokytojų bendrųjų kompetencijų ugdymui.</p>	<p>Personalo politika yra vykdoma atsižvelgiant į mokinių interesus. Mokykloje dirba optimalus išsilavinusių ir būtinąs kompetencijas turinčių mokytojų skaičius. Mokykloje pakanka personalo, galinčio tenkinti mokyklos poreikius.</p> <hr/> <p>Aukštas lygis</p> <p>Darbuotojai įdarbinami pagal aptartus įdarbinimo principus: išsilavinimą, kvalifikaciją, patirtį, edukacinių programų rengimą ir įgyvendinimą, veiklą per būrelį užsiėmimus, įsipareigojimus mokyklai.</p> <hr/> <p>Vidutiniškas lygis</p> <p>ŠJGC yra susitarta dėl bendrų darbuotojų skatinimo kriterijų ir jų laikomasi. Veikla vertinama ir įsivertinama pagal numatytus kriterijus. Mokytojai žino mokyklos kvalifikacijos tobulinimo tikslus ir prioritetus (atsižvelgiama į mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus). Kiekvienam mokytojui sudarytos sąlygos tobulinti savo kvalifikaciją ir įsigyti būtinąs kompetencijas.</p> <p>Mokytojai ir vadovai planuoja asmeninį augimą ir jo atkakliai siekia. Jie mokosi pasinaudodami įvairiomis galimybėmis: savo mokykloje su kolegomis ir iš jų, su mokiniais ir iš jų, per informacinius kolegialaus mokymosi tinklus, kursuose, seminaruose, išvykose.</p>

	<p>7.4. Veikia mechanizmai, užtikrinantys personalo patirties perdavimą ir potencialo panaudojimą.</p> <p>7.5. Įstaigoje darbuotojai jaučiasi gerai, mikroklimatas teigiamas</p>	<p>Mokykloje ir už jos ribų inicijuojama ir vyksta mokytojų darbo patirties sklaida.</p> <p>Įgyvendintų faktų šaltiniai: 7.3.1. ŠJGC mokytojų vertinimo, įsivertinimo bei skatinimo tvarka(organizuota pažintinė – motyvacinė mokytojų išvyka); 7.3.2. Darbuotojų dalyvavimo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, apskaita; 7.3.3. Strateginis veiklos planas.</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Aukštas lygis</p> <p>Mokytojai mokosi drauge ir vieni iš kitų: dalindamiesi patirtimi, atradimais, sumanymais, studijuodami šaltinius, stebėdami kolegų pamokas. Sąmoningas ir kryptingas mokymasis vyksta įvairiose mokytojų darbo grupėse. Organizuojamos mokytojų mokymosi išvykos, skirtos akiračiui plėsti ir mokinių ugdymo turiniui praturtinti ir aktualizuoti.</p> <p>Įgyvendintų faktų šaltiniai: 7.4.1. Mokytojų susirinkimų protokolai; 7.4.2. Strateginis veiklos planas.</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Aukštas lygis</p> <p>Mokyklos personalas laiko save viena komanda, siekia bendrų tikslų. Tai - solidari bendruomenė, kurios santykiai grindžiami geranoriškumu vienas kitam ir kolegialia pagalba. Bendras darbas palaiko ir skatina asmenybių raišką, padeda pasiekti aukštesnių individualių ir bendrų rezultatų.</p> <p>Įgyvendintų faktų šaltiniai: 7.5.1. Anketinės apklausos; 7.5.2. Pokalbis su darbuotojais.</p>
--	--	--

<p>8. Bendradarbiavimas ir bendravimas</p>	<p>8.1. NVŠ teikėjai įtraukia bendruomenę, ypač tėvus (globėjus, rūpintojus), į veiklų planavimą.</p> <p>8.2. NVŠ teikėjas yra atviras bendradarbiavimui su kitais partneriais.</p> <p>8.3. Kartu su bendruomenės nariais nustatomas ugdymo priemonių, edukacinių aplinkų kūrimo poreikis.</p>	<p>Tėvai yra susipažinę su ŠJGC siūlomomis veiklomis, įsitraukę į Centro tarybos veiklą. Kartu su mokytojais planuoja būsimas veiklas, renginius. Tėvai jaučiasi prisidedantys prie vaikų ugdymosi proceso kūrimo. Įgyvendintų faktų šaltiniai:</p> <p>8.1.1. Mokytojų susirinkimų protokolai.</p> <hr/> <p>Vidutinis lygis</p> <p>Rengiant strateginį planą, numatomi siektini rezultatai ir kokie partneriai reikalingi šiuos tikslus pasiekti. Organizuojami bendri renginiai. Įgyvendintų faktų šaltiniai:</p> <p>8.2.1. Bendradarbiavimo sutartys; 8.2.2. Renginiai kartu su partneriais (tėvais, soc. partneriais); 8.2.3. Bendrų veiklų su partneriais įrodantys faktai (nuotraukos, video ir pan.).</p> <hr/> <p>Aukštas lygis</p> <p>Įstaiga, atsižvelgiant į besikeičiančias ugdymo tendencijas, siekia užtikrinti, kad ugdymo priemonės ir edukacinės aplinkos atitiktų bendruomenės poreikius.</p> <p>Įgyvendintų faktų šaltiniai:</p> <p>8.3.1. Ugdymo priemonių atnaujinimas. 8.3.2. Ugdymo erdvių atnaujinimas; 8.3.3. Mokytojų susirinkimų protokolai.</p> <hr/> <p>Aukštas lygis</p>
---	---	---

	<p>8.4. Bendruomenė turi galimybę vertinti ugdymo paslaugų kokybę ir teikti pasiūlymus jai užtikrinti.</p>	<p>Tėvams, mokiniams yra sudarytos sąlygos pateikti grįžtamąjį ryšį dėl vykdomų veiklų ir ugdymo proceso. Įgyvendintų faktų šaltiniai:</p> <p>8.4.1. Susirinkimų protokolai (mokinių, pedagogų, tėvų teikti siūlymai dėl įstaigos veiklos tobulinimo, gerinimo).</p> <hr/> <p>Vidutinis lygis</p>
<p>9. Ugdymo individualizavimas *</p>	<p>9.1. Mokytojas skatina ugdytinius išsikelti asmeninius tikslus ir atpažinti pažangą jų siekiant.</p> <p>9.2. NVŠ teikėjas turi, vykdo, pritaiko programas, pritaikytas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams.</p>	<p>Būreliuose aptariami mokinių individualūs poreikiai (pagal poreikius ir gebėjimus parenkama veikla, turinys ir mokymosi tempas). Mokiniai skatinami džiaugtis savo ir kitų darbais, pasiekimais bei pažanga. Jiems leidžiama bandyti ir klysti, rasti ir taisyti savo klaidas, iš jų mokytis. Įgyvendintų faktų šaltiniai:</p> <p>9.1.1. Mokyklos ugdymo proceso individualizavimo susitarimai (mokytojų susirinkimų protokolai); 9.1.2. mokytojų susirinkimų protokolai;</p> <hr/> <p>Aukštas lygis</p> <p>Mokykloje susitarta dėl paramos ar pagalbos teikimo mokiniams tvarkos: tenkinami tiek specialiųjų, tiek gabių vaikų poreikiai.</p> <p>Įgyvendintų faktų šaltiniai:</p> <p>9.2.1. Švietimo pagalbos ar paramos teikimo mokiniams susitarimai (mokytojų susirinkimų protokolai); 9.2.3. Ugdydama tiek gabius, tiek mokymosi ir švietimo pagalbos reikalaujančius mokinius, mokykla bendradarbiauja su kitomis institucijomis bei socialiniais partneriais (direktoriaus įsakymai dėl treniruočių į Kurtuvėnų žirgyną).</p> <hr/>

	<p>9.3. Ugdymo procesas yra individualizuotas ir lankstus, esant tam tikroms situacijoms gali vykti ne pagal išankstinį planą, tačiau veiklos dera su planuotu turiniu.</p>	<p style="text-align: center;">Vidutiniškas lygis</p> <p>Mokytojai pripažįsta mokinių skirtybes (amžiaus tarpsnio, asmeniniai ir ugdymosi poreikiai, interesai, gebėjimai, mokymosi stiliai), į kurias atsižvelgia organizuodami mokymąsi-skatinamas aktyvus mokinių dalyvavimas keliant individualius, su kiekvieno mokymosi galimybėmis, interesais ir siekiais derančius ugdymosi tikslus, renkantis temas, užduotis, mokymosi būdus ir tempą.</p> <p>Įgyvendintų faktų šaltiniai: 9.3.1. Būrelių veiklos programos; 9.3.2. Mokinių atostogų programos; 9.3.3. Nuotolinio ugdymo programos; 9.3.2. Projektinė veikla; 9.3.3. Vaikų saviraiškos ir savirealizacijos poreikių tenkinimas socialinėje kultūrinėje veikloje - savanorystėje.</p> <hr style="width: 20%; margin: auto;"/> <p style="text-align: center;">Aukštas lygis</p>
III.UGDYMOSI APLINKOS SRITIS		
<p>10. Fizinė ugdymo(si) aplinka ir priemonės *</p>	<p>10.1. Ugdymo erdvės yra saugios.</p>	<p>Mokyklos aplinką kuria ir palaiko bendruomenė. Mokyklos patalpos pritaikytos skirtingų dalykų mokymuisi, kompetencijoms lavinimui bei kūrybinei veiklai organizuoti. Mokiniam pakanka mokymosi vietų. Ugdymo procesas, renginiai vyksta saugioje ir jaukioje aplinkoje. Būrelių užsiėmimai, renginiai organizuojami ne tik būrelių kabinetuose, bet ir kitose ŠJGC edukacinėse erdvėse: Katinų muziejuje, Gyvūnijos sode, žirgyne. Išorinės aplinkos(muziejai, parkai, sporto aikštelės) pritaikomos ugdymo proceso vykdymui. Žirgyne nėra uždaro Jojimo maniežo, taisytni lauko takai.</p> <p>Įgyvendintų faktų šaltiniai:</p>

	<p>10.2. NVŠ teikėjas turi ugdymo programų specifikai pritaikytas aplinkas. Jei patalpose vykdomos kelios programos, erdvės lengvai pritaikomos pagal programos specifiką.</p> <p>10.3. Ugdymui organizuoti turima reikalinga įranga ir priemonės, kurios atitinka programos turinį ir ugdytinių amžių.</p>	<p>10.1.1. ŠJGC edukacinių erdvių kūrimo ir tobulinimo darbo grupės darbas(darbo grupės protokolai); 10.1.2. ŠJGC edukacinės aplinkos kūrimo ir turtinimo programa.</p> <hr/> <p>Vidutiniškas lygis</p> <p>Ugdymosi aplinka yra patogi, sveika ir palanki mokytis. Erdvės funkcionalios, lengvai pertvarkomos ir pritaikomos individualiam, partneriškam arba grupių darbui. Kiekvienas ugdytinis turi vietą pasidėti darbo ar mokymosi priemonės. Gamtinio ekologinio ugdymo programas lankantys mokiniai naudojami Katinų muziejaus, Gyvūnijos sodo, lauko aplinkos edukacinėmis aplinkomis, Žirginio sporto ugdymo programa – Jojimo skyriuje esančiomis erdvėmis.</p> <p>Įgyvendintų faktų šaltiniai: 10.2.1. Mokykloje suburta darbo grupė, koordinuojanti mokyklos edukacinių erdvių kūrimą ir tobulinimą; 10.2.2. Būrelių darbo patalpos erdvios, atitinka LHN 20:2006 „Neformaliojo vaikų švietimo mokykla. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai”, visuomenės sveikatos saugos teisės aktų reikalavimus.</p> <hr/> <p>Aukštas lygis</p> <p>Ugdymo įranga, priemonės saugios, įvairios, skirtingos paskirties, atitinkančios dalyko turinį, poreikius ir mokinių amžių, šiuolaikinius ugdymo reikalavimus. Ugdymo įrangos ir priemonių pakanka, jos tikslingai naudojamos ugdymo/si tikslams pasiekti. Priemonių atnaujinimas garantuoja ugdymo šiuolaikiškumą ir kokybę.</p> <p>ŠJGC strateginiame plane numatytos materialinės ir techninės bazės stiprinimas.</p>
--	---	---

	<p>10.4. Patalpos pritaikytos mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.</p> <p>10.5. Įrengtos poilsio ir bendravimo zonos.</p> <p>10.6. Vaikai patys dalyvauja kuriant ugdymo aplinką.</p>	<p>Įgyvendintų faktų šaltiniai: 10.3.1. Inventorizacijos dokumentai (aprašai ir kt.); 10.3.2. ŠJGC strateginis planas.</p> <hr/> <p>Aukštas lygis</p> <p>Patalpos įstaigoje nepritaikytos mokiniams, turintiems judėjimo, kurtumo, aklumo negalią.</p> <hr/> <p>Žemas lygis</p> <p>ŠJGC įrengtos zonos poilsiui, bendravimui. Kiekvienas vaikas turi vietą pasidėti darbo ar mokymosi priemonės.</p> <p>Įgyvendintų faktų šaltiniai: 10.5.1. Poilsio, bendravimo zonos įstaigos viduje, kieme (Katinų muziejus, fojė koridoriuose, arbatos gėrimo susėdimo vieta, pėdų takeliai).</p> <hr/> <p>Aukštas lygis</p> <p>Mokytojai drauge su mokiniais ir patys kuria ugdymosi priemonės, dalijasi jomis ir prasmingai naudoja. Mokiniai įtraukiami į erdvių kūrimą, dekoravimą. Mokiniai jaučiasi mokyklos kūrėjais ir šeimininkais, jie vertina galimybę būti ir veikti drauge, kurti ir įgyvendinti kūrybinius sumanymus, prisiimti atsakomybę, įgyti patirties ir gebėjimų. Mokyklos patalpos dekoruojamos mokinių darbais.</p>
--	--	--

		<p>Igyvendintų faktų šaltiniai: 10.6.1. Įstaigos vidinės ir išorinės edukacinės erdvės (nuotraukos įstaigos Facebook paskyroje).</p> <hr/> <p>Aukštas lygis</p>
11. Psichologinė aplinka *	11.1. Kuriama ir palaikoma vaiko emocinį ir intelektualinį ugdymą skatinanti aplinka. 11.2. Vaikų, mokytojų ir vadovų tarpusavio santykiai grindžiami pagarba ir pasitikėjimu.	<p>Būreliuose mikroklimatas palankus ugdymuisi: vyrauja pagarba ugdytiniui, teikiama pagalba tiems mokiniams, kuriems jos reikia. Visiems mokiniams sudarytos sąlygos saviraiškai. Mokykloje aukšta bendravimo ir bendradarbiavimo kultūra.</p> <p>Igyvendintų faktų šaltiniai: 11.1.1. Mokyklos veiklą reglamentuojančios taisyklės(įstaigos nuostatai, Mokinių elgesio taisyklės); 11.1.2. Mokyklos renginių planas; 11.1.3. Mokytojų tarybos, mokyklos tarybos protokolai; 11.1.4. Mokyklos metraštis; tyrimų medžiaga; projektų medžiaga;</p> <hr/> <p>Aukštas lygis</p> <p>Vaikų, mokytojų ir vadovų tarpusavio santykiai grindžiami pagarba ir pasitikėjimu. Vyrauja abipusė pagarba. Ugdymo(si) problemos nuolat analizuojamos kartu su mokiniams ir jų tėvais. Sukurta ir taikoma mokinių į(si)vertinimo sistema. Mokiniai yra aktyvūs ugdymo(si) procese, geba prisiimti atsakomybę už rezultatus.</p> <hr/> <p>Aukštas lygis</p>

	<p>11.3. Vaikas turi galimybę rodyti iniciatyvą, jaučiasi saugus ir pasitikintis savimi bei kitais, gali išreikšti savo nuomonę.</p>	<p>Vaikai turi galimybę rodyti iniciatyvą, jaučiasi saugūs ir pasitikintis savimi bei kitais, gali išreikšti savo nuomonę. Įgyvendintų faktų šaltiniai:</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Aukštas lygis</p>
<p>IV.LYDERYSTĖS IR VADYBOS SRITIS</p>		
<p>12. Vizija, misija, tikslai</p>	<p>12.1. Teikėjo misija, vizija, filosofija ir tikslai atliepia nacionalinius ir savivaldybės strateginius dokumentus bei teisės aktus, reglamentuojančius NVŠ nuostatas.</p>	<p>ŠJGC, organizuodamas veiklą, vadovaujasi Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, valstybine Švietimo strategija, Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, Neformaliojo vaikų švietimo ir jo teikėjų veiklos kokybės užtikrinimo metodika, NVŠ lėšų skyrimo ir naudojimo tvarkos aprašu, Šiaulių miesto strateginiu plėtros planu, Šiaulių miesto savivaldybės veiklos planu.</p> <p>Mokyklos vizija yra reali mokyklos veiklos perspektyva, priimtina visiems mokyklos bendruomenės nariams. Strateginiai, metiniai planai, veiklos programos grindžiami bendrai apmąstytu mokytojų, mokinių, tėvų, socialinių partnerių susitarimu.</p> <p>Mokyklos vizija orientuota į ateities iššūkius švietimui, paremta šiuolaikinių švietimo tyrimų rezultatais, atitinka nacionalinę, regiono strategiją.</p> <p>Planų, programų laikymasis ir įgyvendinimas yra akivaizdus visoje mokyklos veikloje. Mokyklos bendruomenės nariai atsakingai dalyvauja įgyvendindami išsikeltus mokyklos tikslus ir uždavinius.</p> <p>Personalo politika yra vykdoma, atsižvelgiant į mokinių interesus.</p> <p>Įgyvendintų faktų šaltiniai: 12.1.1. Mokyklos strateginis planas; 12.1.2. Mokyklos metinis veiklos planas; 12.1.3. Mokyklos nuostatai; 12.1.4. Mokyklos ugdymo planas;</p>

	<p>12.2. Darbuotojai žino veiklos tikslus, pripažįsta ir prisiima atsakomybę už jų įgyvendinimą.</p>	<p>12.1.5. Mokykloje veikiančių darbo grupių veiklą įrodantys dokumentai (direktorius išsakymai; susirinkimų protokolai); 12.1.6. Mokyklos savivaldos dokumentai (Mokyklos, Mokytojų tarybos protokolai);</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Aukštas lygis</p> <p>Mokyklos personalas laiko save viena komanda, siekiančia bendrų tikslų. Tai solidari bendruomenė, kurios santykiai grindžiami geranoriškumu vienas kitam ir kolegialia pagalba. Bendras darbas palaiko ir skatina asmenybių raišką. Dirbdami kaip viena ambicinga profesionalų komanda, mokytojai pasiekia aukštesnių individualių ir bendrų rezultatų. Mokytojai mokosi drauge ir vieni iš kitų: dalydamiesi patirtimi, atradimais, sumanymais ir kūriniais, studijuodami šaltinius, stebėdami kolegų pamokas. Sąmoningas ir kryptingas mokymasis vyksta įvairiose mokytojų komandose. Organizuota mokytojų pažintinė išvyka, skirta akiračiui plėsti ir mokinių ugdymo turiniui praturtinti ir aktualizuoti.</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Aukštas lygis</p>
<p>13. Duomenimis grįstas sprendimų priėmimas.</p>	<p>13.1. Tyrimų, anketų, į(si)vertinimo ir kt. duomenys naudojami veikloje, remiantis jais tobulinamos ir kuriamos naujos ugdymo programos, gerinama jų kokybė.</p>	<p>Įstaigoje vyksta sistemingas, nuolatinis įrodymų rinkimas (atliekami tyrimai), jų vertinimas ir interpretavimas. Tai skatina apmąstyti problemas ir gerinti ugdymo procesą. Įgyvendintų faktų šaltiniai: 13.1.1. Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo tvarkos aprašas; 13.1.2. Mokyklos strateginis planas; 13.1.3. Mokyklos metinė veiklos programa; 13.1.4. Mokyklos ugdymo planas; 13.1.5. Mokytojų parengtos ugdymo ir ugdymo veiklų programos;</p>

	<p>13.2. Duomenys naudojami tobulinant NVŠ teikėjo strategiją, metinius veiklos ir ugdymo planus.</p> <p>13.3. NVŠ teikėjo biudžetas ir materialiniai ištekliai tvarkomi skaidriai ir tikslingai, laikantis teisės aktų nustatytų reikalavimų.</p>	<p>13.1.6. Mokytojų tarybos, mokyklos tarybos, metodinių grupių protokolai.</p> <hr/> <p>Aukštas lygis</p> <p>Plėtojama duomenimis grįsto valdymo mokykloje kultūra: mokyklos bendruomenė, remdamasi tyrimais, anketomis ir kt. duomenimis, susitaria dėl ugdymo ir ugdymo kokybės, ją įsivertina ir tobulina visais lygmenimis: mokinio, klasės, mokytojo, vadovo, visos mokyklos kaip organizacijos.</p> <p>Įgyvendintų faktų šaltiniai:</p> <p>13.2.1. Mokyklos savivaldos dokumentai, kuriuose pristatomos išvados ir rekomendacijos (Mokyklos, Mokytojų tarybos priimti nutarimai (protokolai)).</p> <hr/> <p>Aukštas lygis</p> <p>Vykdomos korupcinės prevencijos priemonės: viešinosios veiklos ir finansinės ataskaitos įstaigos internetinėje svetainėje, ataskaitos pristatomos savivaldybės institucijų posėdžiuose, mokyklos bendruomenei.</p> <p>Įgyvendintų faktų šaltiniai:</p> <p>13.3.1. Auditų išvados; 13.3.2. Mokyklos savivaldos dokumentai (protokolai); 13.3.3. Ataskaitos mokyklos darbuotojų susirinkimuose (protokolai).</p> <hr/> <p>Vidutinis lygis</p>
--	--	--